

INFORMAZIONI PERSONALI

Flavia d'Auria

- 📍 Via dell'Umiltà, 48 - Roma
- ☎ 06/6787758
- ✉ f.dauria@sviluppoeterritorio.camcom.it

Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dall'8 febbraio 2023

Dirigente Attività Promozionali presso Sviluppo e Territorio Azienda Speciale della Camera di Commercio di Roma

- Programmazione e gestione, in raccordo con il Direttore Generale, del piano di attività aziendale per l'approvazione dell'ODA.
- Individuazione, in collegamento con i vertici aziendali ed i componenti dell'ODA, delle priorità e asset strategici di sviluppo delle attività aziendali con particolare riferimento alle politiche di sostegno e sviluppo delle MPMI.
- Partecipazione alla predisposizione dei budget di previsione e consuntivo con particolare riferimento alle politiche di sviluppo delle imprese e del territorio.
- Responsabile attività promozionali di internazionalizzazione, promozione delle filiere, turismo, assistenza alle imprese
- Partecipazione all'organizzazione delle riunioni dei vertici amministrativi: predisposizione documentazione.
- Da marzo 2023 Responsabile Anticorruzione e Trasparenza
- Da marzo 2023 Responsabile Organismo di Mediazione
- Supporto al DPO per adempimenti relativi all'applicazione del regolamento EU Privacy

Dal 2012– al 7 febbraio 2023

Vice Segretario generale Unione regionale delle Camere di Commercio del Lazio - Unioncamere LazioUnioncamere Lazio, Roma (Italia)

- Programmazione e gestione, in raccordo con il Segretario generale, del piano di attività aziendale per l'approvazione del Consiglio.
- Individuazione, in collegamento con i vertici aziendali ed i componenti del Consiglio, delle priorità e asset strategici di sviluppo delle attività aziendali con particolare riferimento alle politiche di sostegno e sviluppo delle MPMI.
- Partecipazione alla predisposizione dei budget di previsione e consuntivo con particolare riferimento alle politiche di sviluppo delle imprese e del territorio.
- Coordinamento lavori Commissioni consiliari per la predisposizione bilancio di attività
- Predisposizione delle linee di bilancio anche attraverso la direzione delle Commissioni consiliari di Unioncamere Lazio dedicate alla individuazione e allo sviluppo dei temi strategici per la crescita delle MPMI in raccordo con i rappresentanti delle Associazioni di categoria del territorio per un raffronto sugli obiettivi e risultati da conseguire.
- Partecipazione all'organizzazione delle riunioni dei vertici amministrativi: predisposizione documentazione.
- Da dicembre 2015 Responsabile Anticorruzione e Trasparenza
- Da settembre 2020 Responsabile Transizione Digitale
- Supporto al DPO per adempimenti relativi all'applicazione del regolamento EU Privacy

Dal 01/10/2008–alla data attuale

Dirigente Attività Promozionali

Unioncamere Lazio, Roma (Italia)

- Programmazione e gestione del piano di attività promozionale Italia e Estero di Unioncamere Lazio a supporto delle imprese della regione come approvato dal Consiglio.
- Individuazione, in collegamento con i vertici aziendali, delle priorità e asset strategici di sviluppo delle attività con particolare riferimento alle politiche di sostegno e sviluppo delle PMI.
- Coordinamento delle attività di organizzazione di Fiere e Missioni lungo tutta la filiera.
- Coordinamento attività degli Sportelli provinciali per l'internazionalizzazione.
- Coordinamento servizi di informazione, formazione, ed assistenza tecnica alle imprese in materia di internazionalizzazione.
- Responsabile delle politiche di sviluppo delle imprese.
- Coordinamento e raccordo con le attività del sistema delle Camere di Commercio del Lazio. Rapporti con Unioncamere nazionale, Regione ed organismi vari nazionali ed internazionali per le politiche di sostegno alle imprese nei processi di internazionalizzazione
- Pianificazione e supporto all'attuazione di progetti di sviluppo per le imprese nei seguenti principali settori: agroalimentare, aerospazio, aeroportuale, costruzioni, arredo e design, turismo, nautica
- Predisposizione budget di previsione e consuntivo per il Dipartimento Area Promozione
- Responsabile Coordinamento attività sito Internet aziendale
- Responsabile coordinamento tavoli tecnici per i settori: Turismo, Nautica, Formazione, Agroalimentare, Politiche europee
- Responsabile Sviluppo Politiche del credito, Pianificazione progetti speciali di supporto alle politiche di accesso al credito delle PMI
- Responsabile gestione progetti europei
- Coordinatore aziendale progetto europeo Enterprise Europe Network rete europea di informazione ed assistenza alle imprese sulle politiche di innovazione e sviluppo dell'internazionalizzazione

04/2001–10/2008

Responsabile Quadro Area Promozione Italia e Estero

Unioncamere Lazio, Roma (Italia)

- Sviluppo progetti di sostegno alle imprese per l'accesso ai mercati esteri. Sviluppo, gestione ed attuazione iniziative sui seguenti principali mercati esteri: Cina, Giappone, Corea del Sud, India, Usa, Brasile, Uruguay, Europa, Africa Sub sahariana, Emirati Arabi Uniti.
- Responsabile sviluppo progetti europei
- Predisposizione di Business plan per l'export
- Analisi mercati esteri

01/2001–03/2003

Valutatore progetti Commissione Europea

- Predisposizione di Business plan per l'export
- Commissione europea DG XIII, Bruxelles (Belgio)
- Attività di valutazione progetti nell'ambito del programma IAS (Information Society Technologies) Commissione Europea DG XIII

29/04/1995–2000

Funzionario divisione assistenza alle imprese nei processi di

internazionalizzazione

Promoroma - Azienda Speciale della Camera di Commercio di Roma, Roma (Italia)

- Assistenza sui programmi europei
- Assistenza sui temi della Marcatura CE
- Assistenza alle imprese per l'accesso ai programmi europei di Ricerca e Sviluppo Tecnologico
- Informazione ed assistenza sui finanziamenti regionali, nazionali ed europei
- Progetti di sviluppo commercio elettronico

1997–2000 **Vice Direttore Azienda Speciale Promoroma**

Promoroma - Azienda Speciale della Camera di Commercio di Roma, Roma (Italia)

1993–1994 **Contratto borsa di studio**

ICE - Istituto per il Commercio con l'Estero, Roma (Italia)

- Progettazione e realizzazione corsi di formazione per PMI sui temi dell'internazionalizzazione.
- Predisposizione progetti europei di formazione nell'ambito dei programmi (Euroform, Force, ecc)
- Valutazione del programma europeo PRISMA (Preparazione delle PMI per l'accesso al mercato unico europeo)
- Analisi e ricerche di mercato ufficio studi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2012 **Percorso formativo di sviluppo manageriale per Dirigenti**

Methodos, Roma (Italia)

06/2006 **Corso di specializzazione per Executive e Senior Manager**

Eurochambres Academy, Madrid (Spagna)

Marketing internazionale, analisi SWOT, Politiche europee, Tecniche di progettazione europea, politiche di internazionalizzazione a supporto delle PMI

06/1999 **Corso di Specializzazione per Executive e Senior Manager**

Eurochambres Academy, Varese (Italia)

Tecniche di commercio con l'estero, gestione dei gruppi di lavoro, tecniche di leadership

1996 **Corso formativo direttive comunitarie e certificazione dei prodotti agroalimentari**

Dintec, Roma (Italia)

1992–1993 **COR.C.E. Fausto De Franceschi Master in Commercio Internazionale**

Istituto per il Commercio con l'Estero ICE, Roma (Italia)

1992 **Relazioni Internazionali**

Ecole des Hautes Etudes Internationales, Parigi (Francia)

1990 **Laurea vecchio ordinamento Scienze Politiche Indirizzo politico internazionali con votazione 110 e lode**

Università degli Studi di Napoli Federico II, Napoli (Italia)

Relazione internazionali, Diritto comunitario, Storia, Diritto, Economia

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	C2	C2	C2	C2	C2
Certificate of Proficiency - The British Institute					
francese	C2	C2	C2	C2	C2
Institut francais de Naples Grenoble					
spagnolo	B2	B2	B2	B2	B1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze organizzative e gestionali

Problem solving; lavorare in squadra; lavorare per obiettivi; lavorare in situazioni relazionali complesse; lavorare su progetti complessi e articolati; lavorare con ruoli di autorevolezza; capacità organizzativa; gestione delle persone; gestione di progetti complessi sia dal punto di vista tecnico che economico-finanziario; gestione delle relazioni tra *partners* di progetto; organizzazione grandi eventi, *team building*

Competenze professionali

Management di progetto, business plan per l'export, progettazione europea, rendicontazioni, gestione budget e bilanci, gestione personale

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Patente europea ECDL

ULTERIORI INFORMAZIONI

Incarichi/Attività

- Camera di Commercio di Roma Componente della Commissione, in qualità di esperto, per la valutazione dei progetti presentati nell'ambito del "Bando per il sostegno alla competitività delle imprese e per lo sviluppo economico del territorio" – I e II edizione 2017; I e II edizione 2018, I edizione 2019, I e II edizione 2020. I e II edizione 2021 (Incarichi conferiti con le deliberazioni di Giunta Camera di Commercio di Roma) I e II edizione 2022.
- Camera di Commercio di Roma Componente della Commissione, in qualità di esperto, per la valutazione dei progetti presentati nell'ambito del "Bando per la concessione di contributi a favore delle imprese colpite da fenomeni criminosi" (Incarico conferito con deliberazione di Giunta Camera di Commercio di Roma)

- Dal 2013 al 2015 componente del Consiglio di Amministrazione Unioncamere Bruxelles
- Da dicembre 2012 a dicembre 2015 componente Consiglio di Amministrazione Fondazione per la Mobilità del Lazio
- Da febbraio 2015 a dicembre 2015 Componente Consiglio di Amministrazione Si. Camera Roma
- Dal 2015 al 2012 componente Consiglio di Amministrazione ASPIN Azienda Speciale della CCIAA di Frosinone per l'internazionalizzazione
- Dal 2005 al 2006 componente Consiglio di Amministrazione Cefas Azienda Speciale della CCIAA di Viterbo
- Componente Comitato regionale per l'Internazionalizzazione Regione Lazio
- Componente della Commissione regionale per l'Artigianato
- Componente supplente Comitato di Sorveglianza POR/FESR 2014-2020
- Componente Tavolo tecnico per Expo 2015 Regione Lazio
- Componente gruppo di lavoro per istituzione Zona Logistica Semplificata del Tirreno Centro Settentrionale (Civitavecchia, Fiumicino, Gaeta) presso Regione Lazio
- Componente supplente Osservatorio regionale Turismo
- Da aprile 2019 a dicembre 2023 Consigliere di Amministrazione Unioncamere Bruxelles

Pubblicazioni Componente gruppo di lavoro per la realizzazione dello Studio sulla Situazione economica del Lazio

“ Il sottoscritto/a, autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Roma, 29 maggio 2023

Flavia d'Auria